Modul B in der Zertifizierungsreihe des IDR für Rechnungsprüfer mit den Themen Veränderung, Ziele und Prozesse

Seminar-Nr. 3720-16 in Bonn

1. Zeitplan

Seminar zum Thema Veränderung

1. **Tag:** Montag, 25. April 2016, 9.00 – 17.00 Uhr
2. **Tag:** Dienstag, 26. April 2016, 9.00 – 17.00 Uhr

Seminar zum Thema Ziele und Ressourcen

1. **Tag:** Dienstag, 10. Mai 2016, 9.00 – 18.00 Uhr
2. **Tag:** Mittwoch, 11. Mai 2016, 9.00 – 17.00 Uhr

Seminare zum Thema Prozesse

1. **Tag:** Dienstag, 28. Juni 2016, 9.00 – 17.00 Uhr
2. **Tag:** Mittwoch, 29. Juni 2016, 9.00 – 17.00 Uhr
3. **Tag:** Donnerstag, 30. Juni 2016, 9.00 – 17.00 Uhr

2. Zielgruppe

Fachkräfte

- die das IDR Zertifikat Rechnungsprüfung erwerben wollen und das Modul A bereits absolviert haben
- sich in den Themen weiter professionalisieren wollen

3. Programm

Ziele des Modul B:

Die Rechnungsprüfer/-innen sollen dazu in die Lage versetzt werden, mit Veränderungen umzugehen, die Zielarbeit in eigene Ziele umzusetzen und im Prüfungsprozess anzuwenden, sowie ein Prozessverständnis zu entwickeln und im Alltag bei Prüfungen einzusetzen.

Themen:

Von der Prüfungsfeststellung zu Impulsen von Veränderungen

- Wie funktionieren Organisationen/Verwaltungen?
- Wie verhalten sich Organisationen bei Veränderungen?
- Was ist Veränderung?
- Was ist Veränderungsmanagement?
- Rolle der Revision/Rechnungsprüfung in Veränderungsprozessen?
- Interventionsinstrumente?
- Veränderung und Kreativität

Ziele setzen und Zielerreichung sicherstellen

- Ziele und Ressourcen – Grundverständnis
- Methoden und Techniken zur Zielfindung und Präzisierung
- Zielfelder/Leitfragen des KGSt®-Zielsystems
- Operationalisierung von Zielen
- Produktziele
- Anwendungsfelder der Zielsteuerung
- Berichtswesen und Controlling
- Widerstände bei der Zielfindung und/oder Steuerung mit Zielen
- Warum führt an der Zielsteuerung kein Weg vorbei?

Von der Prozessanalyse zur Bewertung von Umsetzungsideen

- Prozessaufnahme (IST)
- Prozessdarstellung
- Prozessanalyse
- Prozessgestaltung
- Prozessumsetzung der geprüften Stelle
- Praxisfälle

4. Referenten

Thomas Briefs	Stadt Baunatal Personal- und Organisationsentwicklung
Christian Scholz	Kreis Unna Stellv. Geschäftsführer Jobcenter
NN	

5. Inhaltliche Beratung

Gudrun Hegemann	Referentin im Bereich Seminare und Kongresse Tel. 0221 – 37689-26,gudrun.hegemann@kgst.de

5. Organisation des Seminars

Hilde M. Berchtold	KGSt Seminare & Kongresse Tel. 0221 – 37689 83, hilde.berchtold@kgst.de

6. Tagungsstätte

Mercure Hotel Bonn-Hardberg
Max Habermann Straße 2
53123 Bonn
☎: 0228 – 2599 108
E-Mail: reservation.bon01@grandcityhotels.com

Einen Hinweis zur Anreise finden Sie hier:
http://www.mercure.com/de/hotel-0676-mercure-hotel-bonn-hardtberg/location.shtml

Wir haben im Mercure Hotel Bonn-Hardberg für die Teilnehmer/innen ein Zimmerkontingent eingerichtet. Einen entsprechenden Vordruck zur Zimmerreser-vierung erhalten Sie von uns mit der Anmeldebestätigung. Wir bitten Sie die Kosten für die Übernachtung (86,00 € Ü/F) direkt mit dem Hotel abzurechnen.

7. Seminargebühren

Die Lehrgangsgebühr beträgt für Mitglieder der KGSt 990,00 Euro zuzüglich einer Konferenzpauschale von 363,00 Euro. (ohne Übernachtung)

8. Seminarunterlagen und Teilnahmebescheinigung

Die Unterlagen werden während des Lehrgangs ausgehändigt.
Über die Teilnahme am Lehrgang wird eine Bescheinigung ausgestellt.