



**KGSt®-Seminar**  
Digitalisierung für  
Organisationsgestalterinnen und -gestalter



# Digitalisierung für Organisationsgestalterinnen und -gestalter

Die Digitalisierung schreitet, sowohl in der Gesellschaft, wie auch in Unternehmen und in der öffentlichen Verwaltung, mit großer Geschwindigkeit voran. **Die Zukunft der Verwaltung ist digital:** Organisatorische Fragestellungen lassen sich ohne Informationstechnologien (IT) nicht mehr lösen. Denn sie sind nicht nur ein Arbeitsmittel, um Prozesse zu optimieren, sondern auch Innovationstreiber, um sie völlig neu zu gestalten. IT ist aber niemals Selbstzweck! Ihr Einsatz muss optimal gesteuert werden. Alle Akteure, die ihre Organisation gestalten – ganz gleich ob aus gesamtkommunaler Sicht oder aus der Perspektive eines Fachbereichs – müssen wissen, welche Möglichkeiten die IT bereithält, welche Wirkungen sich mit ihrer Hilfe erzielen lassen und welche Herausforderungen durch sie entstehen.

Organisationsgestalter\*innen sind nicht nur Macher und Berater bei Prozessoptimierungen und Organisationsuntersuchungen. Mit Informationstechnologien Organisation gestalten bedeutet oftmals auch Veränderung: Eine Abkehr von alten Prozessen und Strukturen, ein Neulernen, um den Verwaltungsservice besser und wirtschaftlicher zu erbringen. Sie sind also auch Gestalter eines Veränderungsprozesses.

Beides in Kombination macht sie zu einem wichtigen Partner der Verwaltungsführung, Fachbereiche und Querschnittsbereiche, wenn es darum geht, die Verwaltung mit neuen technologischen Möglichkeiten der Digitalisierung zukunftsfähig aufzustellen.

## Ziele des Seminars

Das Seminar ist praxisorientiert aufgebaut. An fünf Seminartagen vermitteln wir fundiertes Wissen zu den aus unserer Sicht relevanten Digitalisierungs-, E-Government-, und IT-Themen. Die Teilnehmenden lernen wichtige Grundbegriffe und praktische Anwendungsszenarien kennen. Sie verstehen die Wirkungszusammenhänge ihrer eigenen Arbeit und der Handlungsfelder Prozessoptimierung, Prozessmanagement, Digitalisierung, Informationsmanagement, E-, Mobile und Open Government.

Wir erarbeiten mit den Teilnehmenden die Potenziale, die Möglichkeiten und den Nutzen von Informationstechnologien für die Organisationsgestaltung und diskutieren diese anhand ihrer eigenen Fragestellungen.

## Transferaufgabe

Zwischen dem dritten und vierten Seminartag gibt es eine zeitliche Unterbrechung. Diese ist bewusst gesetzt, um den Teilnehmenden die Möglichkeit zu geben, das bisher erlangte Wissen zu reflektieren und um eine Transferaufgabe zu lösen. Vielleicht setzen die Teilnehmenden in der Zwischenzeit schon einige der neu gewonnenen Erkenntnisse um und kehren mit ganz persönlichen Fragen und Erlebnisberichten in den zweiten Teil des Seminars zum Austausch zurück.

## Zielgruppe

Das Seminar richtet sich an alle Beschäftigten der öffentlichen Verwaltung, die sich damit befassen, wie sie ihre Organisation(-seinheit) optimieren können. Es spielt keine Rolle, ob Sie Beschäftigter eines fachlichen oder eines Querschnittsbereichs sind. Für Organisatorinnen und Organisatoren ist dieses Seminar besonders interessant und ergänzt darüber hinaus das im KGSt®-Lehrgang Organisationsmanagement und in der KGSt®-Seminarreihe Prozessoptimierung (GPO) erworbene Wissen.

## Trainerteam



**Gerd Armbruster**  
Stadt Mannheim



**Marc Groß**  
KGSt



**Matthias Hörmeyer**  
KGSt



**Anika Krellmann**  
KGSt



**Ernst Mayer**  
KRZN

## Seminarunterlagen

Die Seminarunterlagen erhalten die Teilnehmenden ausschließlich digital. Nach dem ersten und zweiten Seminarblock stehen die Unterlagen im KGSt-Portal zum Download bereit.

## Kontakt

Haben Sie noch Fragen zu unserem Seminar? Wir beraten Sie gerne persönlich und finden eine für Sie optimale Lösung! Sprechen Sie uns an.

**Inhaltliche Beratung:** Marc Groß  
Telefon +49 221 37689-32, [Marc.Gross@kgst.de](mailto:Marc.Gross@kgst.de)

**Anmeldung/Organisation:** Axel Nees  
Telefon +49 221 37689-45, [Axel.Nees@kgst.de](mailto:Axel.Nees@kgst.de)

## SEMINARTAG 1

### Digitalisierung strategisch betrachten

(Marc Groß, Matthias Hörmeier, Anika Krellmann)

- **Digitalisierung ganzheitlich betrachtet**
  - Die Digitalisierung in ihren Facetten für die Verwaltung verstehen und Wirkungszusammenhänge (er-)kennen
  - Das Ökosystem der Digitalisierung: Zentrale Rollen und Akteure
  - (Mega-)Trends im Kontext der Digitalisierung und die Auswirkungen auf Kommunen
  - Verstehen, wie der Wandel der Digitalisierung wertstiftend und nachhaltig wirkt
- **Bausteine für eine wirksame Digitalisierung**
  - Kommunale Strategien verstehen, verzahnen und integriert denken (Kommunale Gesamtstrategie, Digitale Agenda, E-Government-Strategie, IT-Strategie, Fachstrategien)
  - Nutzerzentrierung und Servicedesign: Anders denken, neu denken und Denkhürden überwinden
  - Zusammenspiel von Organisation, IT und Fachbereichen: Agiles Arbeiten und bimodale Organisationsformen
- **E-Government im Fokus. U. a.**
  - Rechtliche Grundlagen
  - Aktivitäten des IT-Planungsrats
  - E-Government-Gesetze der Länder und des Bundes
  - OZG und Portalverbund
  - Föderale Projekte und Angebote wie FIM
  - Ein Blick ins europäische Ausland

## SEMINARTAG 2 und 3

### Technologien kennen und verstehen

(Gerd Armbruster)

- **IT-Basics. U. a.**
  - Netze
  - Virtualisierung
  - Intranet
  - Authentifizierungsmöglichkeiten
- **Cloud Computing**
- **Social Media (intern und extern)**
- **Open Government und Open Data**
- **Informationssicherheit und Datenschutzgrundverordnung (DSGVO)**

- **Basistechnologien, wie**
  - (Bürger-)Portale, E-Government-Portale, Portalverbund
  - Formulare Systeme
  - Assistenzsysteme
  - Chatbots und Chatsysteme
  - Big Data
- **De-Mail, Virtuelle Poststelle, EIDAS**
- **NFC und RFID**
- **Mobile First – Nutzung mobiler Endgeräte/ Bring Your Own Device**
  - Apps
  - Responsive Design
- **Kollaboration: Slack, WhatsApp & Co**

## SEMINARTAG 4

### Informationen und Wissen managen

(Ernst Mayer)

- **Dokumentenmanagementsysteme (DMS)**
- **Workflows und Automation im Kontext von DMS**
- **Archivsysteme**
- **Registratur**
- **Wissensmanagement und Enterprise Search**
- **Zuständigkeitsfinder und Verwaltungssuchmaschinen**
- **Kollaboration: Wikis, Foren, Blogs und Co**

## SEMINARTAG 5

### Trends erkennen und verstehen

(Gerd Armbruster, Marc Groß, Matthias Hörmeier, Anika Krellmann, Ernst Mayer)

- **Arbeitsplatz der Zukunft**
- **Bürgerservice der Zukunft**
- **Besprechung der Transferaufgabe**
- **Standardisierung und Interoperabilität**
- **Kamingespräche zu ausgewählten Themen**
- **Zukunftsthemen. U. a.**
  - Disruptive Technologien
  - Blockchain
  - Künstliche Intelligenz
  - Robotik
  - Internet of Things (IoT) und LoRaWan

# Digitalisierung für Organisationsgestalterinnen und -gestalter

## Termine 2019

Seminar 5331-19 in Hamburg			
Seminarblock 1 26.-28.03.2019	26.03.2019:	10.00 Uhr bis 18.00 Uhr	25hours Hotel Number One Paul-Dessau-Straße 2 22761 Hamburg
	27.03.2019:	9.00 Uhr bis 17.00 Uhr	
	28.03.2019:	8.30 Uhr bis 16.30 Uhr	
Seminarblock 2 22.-23.05.2019	22.05.2019:	10.00 Uhr bis 18.00 Uhr	
	23.05.2019:	8.30 Uhr bis 16.00 Uhr	

Seminar 5332-19 in Mannheim			
Seminarblock 1 27.-29.08.2019	27.08.2019:	10.00 Uhr bis 18.00 Uhr	Mercure Mannheim am Friedensplatz Am Friedensplatz 1 68165 Mannheim
	28.08.2019:	9.00 Uhr bis 17.00 Uhr	
	29.08.2019:	8.30 Uhr bis 16.30 Uhr	
Seminarblock 2 25.-26.09.2019	25.09.2019:	10.00 Uhr bis 18.00 Uhr	
	26.09.2019:	8.30 Uhr bis 16.00 Uhr	

Seminar 5333-19 in Köln			
Seminarblock 1 29.-31.10.2019	29.10.2019:	10.00 Uhr bis 18.00 Uhr	Dorint an der Messe Köln Deutz-Mülheimer Straße 22-24 50679 Köln
	30.10.2019:	9.00 Uhr bis 17.00 Uhr	
	31.10.2019:	8.30 Uhr bis 16.30 Uhr	
Seminarblock 2 04.-05.12.2019	04.12.2019:	10.00 Uhr bis 18.00 Uhr	
	05.12.2019:	8.30 Uhr bis 16.00 Uhr	

### Teilnahmebescheinigung

Am Ende des fünften Semintags erhalten Sie eine Teilnahmebescheinigung. Voraussetzung ist, dass Sie an allen Semintagen vollständig teilgenommen und die Transferaufgabe gelöst haben.

### Gebühren und Übernachtungskosten

Das Seminar können Sie nur buchen, wenn Sie bei einer KGSt-Mitgliedskommune beschäftigt sind. Die Teilnahmegebühr beträgt 1.220,- Euro. Hinzu kommen die Konferenzpauschale für Verpflegung und Abendessen in Höhe von 499,- Euro (Hamburg), 479,- Euro (Mannheim) bzw. 499,- Euro (Köln) sowie Übernachtungskosten. Wir bitten Sie, die Hotelzimmer selbst zu buchen.



KGSt  
Kommunale Gemeinschaftsstelle  
für Verwaltungsmanagement  
Gereonstraße 18-32  
50670 Köln  
Fon +49 221 37689-88  
Fax +49 221 37689-7489  
seminare@kgst.de  
www.kgst.de  
Bildnachweis: © Getty Images  
www.gettyimages.de